Załącznik nr 1 do zarządzenia nr 57/2022 Dyrektora DZS w Bożkowie z dnia 30.08.2022 r.

**REGULAMIN PRZYDZIELANIA SZAFEK W HOLU SZKOŁY/
W HOLU BOŻKOWSKIEGO CENTRUM UMIEJĘTNOŚCI
DLA UCZNIÓW ZESPOŁU SZKÓŁ CENTRUM KSZTAŁCENIA ROLNICZEGO W BOŻKOWIE**

1. Każdy uczeń Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Bożkowie ma prawo do korzystania z szafki zamontowanej w holu szkoły i/ lub w holu Bożkowskiego Centrum Umiejętności.
2. W celu przydzielenia szafki uczeń winien złożyć wniosek (wzór w załączeniu) o jej przydzielenie u wychowawcy lub w administracji (II piętro, pok. B37) wraz z potwierdzeniem wpłaty kaucji za szafkę.
3. Należną kwotę w wysokości **30,00** zł należy wpłacić na konto szkoły **nr 06 1010 1674 0060 1513 9120 0000 (nazwa banku: NARODOWY BANK POLSKI ODDZIAŁ WE WROCŁAWIU**.
4. Uczniowie, którzy zamieszkują w internacie ZSCKR w Bożkowie są zwolnieni z uiszczenia kaucji za szafkę w holu szkoły, ale są zobligowani do złożenia wniosku o przydział szafki.
5. Każdy zamierzający korzystać z szafki podpisuje protokół zdawczo-odbiorczy (wzór w załączeniu), zobowiązując się tym samym do dbania o zachowanie szafki w stanie niezmienionym.
6. W przypadku uszkodzenia szafki korzystający zobowiązany jest niezwłocznie poinformować o tym administrację szkoły.
7. Koszty napraw zawinionych przez korzystającego potrącone zostaną z jego kaucji. Jeśli koszty napraw przewyższają wysokość kaucji korzystający zostanie obciążony kosztami całej naprawy.
8. Po zakończeniu roku szkolnego, odejściu ze szkoły lub ukończeniu szkoły w Zespole Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Bożkowie, następuje zdanie szafki w obecności pracownika administracji. Zostaje podpisany protokół zdawczo-odbiorczy.
9. Kaucja zostaje zwrócona w ciągu 7 dni od dnia zdania szafki, o ile nie stwierdzono żadnych zniszczeń i uszkodzeń.

DYREKTOR
mgr Józef Kochniarczyk

Załącznik do Regulaminu przydzielania szafek w holu szkoły /w holu BCU dla uczniów/~~słuchaczy~~ ZSCKR w Bożkowie (zarządzenie nr 57/2022 Dyrektora DZS w Bożkowie z dnia 30.08.2022.)

Bożków dn. .....

.....
(imię i nazwisko; klasa)

.....
(adres zamieszkania)

.....
(telefon kontaktowy)

Dyrektor ZSCKR w Bożkowie

WNIOSEK
O PRZYZNANIE SZAFKI W HOLU SZKOŁY I/LUB W HOLU BCU

Proszę o przyznanie mi szafki w holu Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Bożkowie na okres:

.....

Mieszkam w internacie ZSCKR w Bożkowie [ ] *

Do wniosku dołączam potwierdzenie uiszczenia kaucji w wysokości 30,00 zł. [ ]**

Proszę o przyznanie mi szafki w holu Bożkowskiego Centrum Umiejętności na okres:

.....

Do wniosku dołączam potwierdzenie uiszczenia kaucji w wysokości 30,00 zł. [ ]**

Zobowiązuję się do zachowania szafki w stanie niezmienionym.

.....
(podpis ucznia)

.....
(podpis Rodzica/Opiekuna Ucznia)

* *zaznaczają uczniowie mieszkający w internacie* [x]
Nr konta **NARODOWY BANK POLSKI ODDZIAŁ we WROCŁAWIU**
nr 06 1010 1674 0060 1513 9120 000

Załącznik do Regulaminu przydzielania szafek w holu szkoły / w holu BCU dla uczniów/~~słuchaczy~~ ZSCKR w Bożkowie (zarządzenie nr 57/2022 Dyrektora DZS w Bożkowie z dnia 30.08.2022.)

PROTOKÓŁ ZDAWCZO- ODBIORCZY

Protokół stanowi załącznik do wniosku o przydzielenie szafki w holu Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Bożkowie / Bożkowskiego Centrum Umiejętności

Korzystający: .....

data .....

przyjmuje szafkę numer: ..... znajdującą się w holu ZSCKR w Bożkowie wraz z kluczykiem w stanie:

.....

.....

.....

przyjmuje szafkę numer: ..... znajdującą się w holu Bożkowskiego Centrum Umiejętności wraz z kluczykiem w stanie:

.....

.....

.....

.....

podpis oddającego

.....

podpis korzystającego

data: .....

oddaję szafkę numer: ..... znajdującą się w holu ZSCKR w Bożkowie w raz z kluczykiem w stanie:

.....

.....

.....

oddaję szafkę numer: ..... znajdującą się w holu Bożkowskiego Centrum Umiejętności w raz z kluczykiem w stanie:

.....

.....

.....

Koszty napraw uszkodzeń:

.....

.....

Kwota potrącona z kaucji: .....

Dodatkowy koszt napraw: .....

Zwrot kaucji (kwota): .....

.....

.....

podpis odbierającego

podpis korzystającego